



***Chef.fe d'équipe médicale de Cheer Canada
(poste bénévole)***

Date limite de dépôt de candidature : 19 mai 2023

Cheer Canada sollicite des candidatures pour le poste récemment créé de ***chef.fe d'équipe médicale*** pour les saisons 2023-2024 et 2024-2025.

Sous la direction du conseil d'administration de Cheer Canada, la personne retenue pour ce poste bénévole supervisera le fonctionnement efficace et efficient de l'équipe médicale de Cheer Canada tout en servant de contact principal entre le conseil d'administration de Cheer Canada et l'équipe médicale.

Plus précisément, le ou la candidat.e sélectionné.e sera chargé.e des tâches suivantes, sans toutefois s'y limiter :

- Assurer le déroulement efficace des activités de l'équipe médicale de Cheer Canada;
- Servir de contact principal entre l'équipe médicale et Cheer Canada;
- Superviser les membres de l'équipe médicale de Cheer Canada;
- Sélectionner les membres de l'équipe médicale et leur attribuer des horaires en fonction des besoins;
- Déterminer et assigner le rôle de chaque membre de l'équipe médicale;
- Se familiariser avec les compétences de l'équipe médicale afin de s'assurer que les capacités de l'équipe sont optimisées;
- Affecter les membres de l'équipe médicale à un programme de cheerleading (All Girl Premier ou Coed Premier) afin de limiter les redondances et d'assurer la continuité des soins;
- Préparer et/ou superviser les plans d'urgence pour les événements de Cheer Canada.
- Superviser les décisions médicales, fournir les autorisations médicales et les décisions de retour au jeu en cas de blessure grave;
- Encourager les membres de l'équipe médicale à faire part de leurs commentaires et de leurs suggestions et donner l'approbation finale pour toute décision prise sur le terrain;
- Superviser la procédure annuelle d'autorisation d'usage à des fins thérapeutiques (AUT), y compris la soumission des applications à l'International Cheer Union, en veillant à ce que toutes les applications nécessaires aient été reçues et acceptées;
- Préparer et tenir à jour des dossiers médicaux d'urgence pour tous les athlètes et le personnel voyageant pour Cheer Canada;
- Communiquer des informations médicales importantes au personnel médical d'urgence en cas d'urgence et veiller à ce que la sortie de l'hôpital se fasse en toute sécurité;
- Communiquer avec les proches/tuteurs légaux en cas d'urgence, faciliter la communication et agir en tant que défenseur si nécessaire;
- Gérer tous les comptes médicaux en ligne de Cheer Canada en temps opportun;

- Préparer et/ou réviser tout le contenu médical qui est diffusé sous la marque Cheer Canada;
- Maintenir des limites professionnelles, faire preuve d'un sens éthique rigoureux, respecter de strictes normes de confidentialité et veiller à ce que les membres de l'équipe médicale fassent de même;
- Être présent lors de camps d'entraînement d'Équipe Canada Premier et de l'Académie tout au long de la saison, et assigner du personnel médical aux camps en question;
- Fournir à Cheer Canada une expertise médicale en matière de santé et de sécurité, au besoin;
- Élaborer et gérer un budget annuel pour l'équipe médicale;
- Approuver tous les achats pour les membres de l'équipe médicale;
- Faire connaître les politiques et procédures médicales de Cheer Canada à tous les membres de l'équipe;
- Participer aux réunions de Cheer Canada et fournir les rapports nécessaires, lorsque requis;
- Participer aux événements nationaux et internationaux de Cheer Canada, selon les directives.

Le ou la candidat.e idéal.e doit posséder les qualités et compétences suivantes :

- Une éthique professionnelle irréprochable;
- Être résident.e du Canada et habilité à y travailler;
- Solides compétences en matière de planification et de gestion;
- Bonnes aptitudes de communication et de collaboration;
- Solides compétences en matière de leadership et de consolidation d'équipe;
- Avoir le sens de la défense et de l'équité pour tous les athlètes;
- Connaissances médicales courantes et à jour;
- Des qualifications médicales supérieures;
- Connaissance approfondie de la politique de Cheer Canada en matière de sécurité dans le sport;
- Être membre en règle de son ordre professionnel (présenter les documents appropriés attestant de la certification et de l'autorisation d'exercer);
- Certification valide en matière de premiers soins, telle que formation SIR (soins immédiats en réanimation) +/- SARC/ACLS et ATLS (Soins avancés en réanimation cardiovasculaire et cours avancé de réanimation des traumatisés) - (présenter la documentation appropriée);
- Conscience des limites personnelles et professionnelles et capacité à demander de l'aide si nécessaire;
- Bilinguisme français et anglais (troisième langue ou plus un atout).

Les candidat.e.s intéressé.e.s doivent soumettre leur curriculum vitae ET une lettre de présentation décrivant leurs qualifications et leur vision pour le poste au Conseil exécutif de Cheer Canada au executivedirector@cheercanada.ca.

La date limite d'envoi de candidature est le **vendredi 19 mai 2023**.

Les candidatures qui ne sont pas accompagnées d'une lettre de présentation NE SERONT PAS considérées pour le poste.

Pour de plus amples informations, veuillez contacter Gary Oswald, directeur général, à l'adresse courriel susmentionnée.

Cheer Canada s'engage à offrir des opportunités égales à tous ses bénévoles, sans discrimination fondée sur l'âge, le handicap, l'origine ethnique, le sexe, l'identité et l'expression de genre, la religion ou l'orientation sexuelle.