



## **Athletes Council Terms of Reference**

### **Mandate**

The purpose of the Athletes Council is to represent the national team cheerleaders in an effort to further the objectives of Cheer Canada. The Council shall provide input on matters related to all teams representing Canada at an International Championship.

### **Key Duties**

The primary purpose performed by the Council is providing feedback to the Board on a range of matters; which may include but not limited to:

- National Teams selection and evaluation processes;
- Communication to National Team Athletes on all pertinent matters;
- Engaging and representing the best interest of the Athlete membership;
- Anti-Doping education;
- Branding, sponsorship and promotional activities of Cheer Canada via Cheer Canada Executive Director;
- The Chair of the Council (or appointee) shall attend Cheer Canada's AGM;
- The Chair of the Council (or appointee) shall be named to the Awards Committee;
- Expect to participate in a timely manner in the decision-making of Cheer Canada by providing an athlete perspective;
- Recommend athletes who will represent the Athletes Council on other Cheer Canada Committees and Stakeholder Groups (these appointees do not need to be members of the Council) who will report back to the Council;
- Perform such additional duties as may be asked of the Council by the Board.

### **Authority**

The committee will make decisions via vote, then propose action in the form of a recommendation to the Board. The Board may approve the recommendation, revise or send it back for further investigation.

### **Composition**

The Committee will be composed of four (4) to seven (7) members. To ensure diverse representation, the committee will consider but are not bound by, the following criteria:

- Representation of each event group (including Para event groups);
- A blend of active and recently -retired athletes;
- Gender diversity;
- Regional representation;
- Experience representing Canada at the ICU World Championship, Pan American Cheerleading Championship, FISU World University Cheerleading Championship and IASF World Championship.

Individuals appointed by the Board shall possess appropriate expertise or experience in the areas of the Committee's responsibility and to the extent possible, the diverse nature of Cheer Canada's membership including language, gender, geographic location and ethnicity. The Board will designate the Chairperson of the Committee, who shall be a Director (usually the Athlete Director).

### **Appointment**

Members shall be appointed to the Committee by the Board within 30 days after each annual meeting. Committee member terms shall be one year, with a maximum of three reappointments, except when the Board deems it appropriate to extend beyond the reappointment terms (refer to Policy on Committee Term Lengths). Should a vacancy occur on the Committee, for whatever reason, the Board may appoint a qualified person to fill that vacancy for the remainder of the vacant position's term. The Board may remove any member of the Committee.

### **Meetings**

The Committee will meet online, by telephone or in person, as required. Meetings will be as called by the Chairperson with a minimum of four meetings per year.

### **Resources**

The Committee will receive the necessary resources from Cheer Canada to fulfill its mandate and may from time to time have staff persons assigned to assist the committee with its work.

### **Reporting**

The Chair will provide at minimum quarterly reports to the Board. The Committee will maintain minutes of its meeting and will make those minutes available to Committee members and the Board. The Chair will report to Members at the Annual Meeting, in the form of a written report.

### **Review**

These Terms of Reference were approved by the Board on July 16, 2020. The Board will review these Terms of Reference annually in accordance with committee duration policies.



## Conseil des athlètes Termes de référence

### Mandat

Le but du Conseil des athlètes est de représenter les cheerleaders de l'équipe nationale dans un effort pour faire avancer les objectifs de Cheer Canada. Le Conseil fournira des commentaires sur les questions liées à toutes les équipes représentant le Canada à un championnat international.

### Fonctions principales

Le principal objectif du Conseil est de fournir une rétroaction au Conseil sur un éventail de questions; qui peuvent inclure, mais sans s'y limiter:

- Les processus de sélection et d'évaluation des équipes nationales;
- Communication aux athlètes de l'équipe nationale sur toutes les questions pertinentes;
- Engager et représenter le meilleur intérêt des membres athlètes;
- Éducation antidopage;
- Image de marque, commandite et activités promotionnelles de Cheer Canada via le directeur exécutif de Cheer Canada;
- Le président du conseil (ou une personne nommée) assistera à l'AGA de Cheer Canada;
- Le président du conseil (ou une personne nommée) sera nommé au comité des prix;
- Attendez-vous à participer en temps opportun à la prise de décision de Cheer Canada en offrant le point de vue d'un athlète;
- Recommander des athlètes qui représenteront le Conseil des athlètes au sein d'autres comités et groupes d'intervenants de Cheer Canada (ces personnes nommées n'ont pas besoin d'être membres du Conseil) qui feront rapport au Conseil;
- Accomplir les tâches supplémentaires qui peuvent être demandées au Conseil par le Conseil.

### Autorité

Le comité prendra des décisions par vote, puis proposera une action sous la forme d'une recommandation au conseil d'administration qui pourra approuver la recommandation, la réviser ou la renvoyer pour complément d'enquête.

### Composition

Le comité sera composé de quatre (4) à sept (7) membres. Pour assurer une représentation diversifiée, le comité prendre en considération (sans y être liés) les critères suivants:

- Représentation de chaque groupe d'événements (incluant les groupe d'événements *para*)
- Un mélange d'athlètes actifs et récemment retraités;
- Diversité des sexes;
- Représentation régionale;

- Expérience en tant que représentant du Canada au championnat du monde ICU, au championnat panaméricain de cheerleading, au championnat mondial de cheerleading universitaire de la FISU et au championnat du monde IASF.

Le conseil d'administration désignera le président du comité qui sera un directeur (généralement le directeur des athlètes).

### **Nomination**

Les membres de ce comité sont nommés par le conseil d'administration dans les 30 jours suivants chaque réunion annuelle. Le mandat des membres du comité est d'un an, avec un maximum de trois renouvellements, sauf lorsque le conseil d'administration juge approprié de prolonger au-delà des mandats de renouvellement (voir la politique sur la durée des mandats des comités). S'il y a un poste vacant au sein du comité, pour quelque raison que ce soit, le conseil d'administration peut nommer une personne qualifiée pour pourvoir à ce poste pour le reste du mandat déterminé. Finalement, le conseil peut retirer tout membre d'un comité.

### **Réunions**

Le comité se réunira en ligne, par téléphone ou en personne si nécessaire. Les réunions se tiendront lorsque demandées par le chef du comité tout en s'assurant d'avoir quatre réunions par an au minimum.

### **Ressources**

Le comité recevra toutes les ressources nécessaires de la part de Cheer Canada afin de réaliser son mandat. De plus, des membres du personnel pourront être attribués, de temps à autre, afin d'aider le comité dans ses travaux.

### **Rapports**

Le chef du comité devra fournir un rapport écrit au conseil d'administration à une fréquence trimestrielle. Le comité tiendra un procès-verbal de sa réunion qui sera mis à la disposition des membres du comité et au conseil d'administration. Qui plus est, le chef du comité fournira un rapport écrit aux membres lors de l'assemblée annuelle.

### **Révision**

Ce document des termes et références a été approuvé par le conseil d'administration le 16 juillet 2020. Le conseil d'administration révisera ce mandat chaque année conformément à la politique sur la durée des comités.